

แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา

1. หลักสูตรที่ต้องแจ้ง สป.อว.

1.1 หลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรการศึกษา (หลักสูตรระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญา) ของสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนใหม่เป็นครั้งแรก

1.2 หลักสูตรปรับปรุง คือ หลักสูตรการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาได้ปรับปรุงจากหลักสูตรเดิม อาจตามวงรอบของการปรับปรุงหรือต้องการปรับปรุงก่อนครบวงรอบ (กรณีหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษาเคยมีมติปิดการดำเนินการหลักสูตรแล้ว และต่อมาประสงค์จะเปิดดำเนินการอีกครั้ง ให้ถือว่าเป็นหลักสูตรใหม่)

1.3 หลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรแล้ว แต่มีการปรับปรุงสาระบางส่วนในหลักสูตร (ปรับปรุงเล็กน้อย) (สมอ.08) ได้แก่ การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ทั้งนี้ หลักสูตรตามข้อ 1.1 และ 1.2 ต้องผ่านการเห็นชอบ/อนุมัติโดยสภาสถาบันแล้ว และแจ้งต่อ สป.อว. ก่อนเปิดสอน (ตามมาตรา 54 และมาตรา 55 แห่ง พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562) ผ่านระบบ CISA โดยถือตามวันที่สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งหลักสูตรเข้าสู่ระบบเป็นครั้งแรก หรือหนังสือแจ้งการเปิดสอน พร้อมระบุเดือน ปี ที่เริ่มเปิดสอน ในกรณีการนำเข้าข้อมูลในระบบ CISA ยังไม่แล้วเสร็จ ให้ถือวันที่แจ้งตามวันที่ระบุในหนังสือ เพื่อเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบและการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร

2. หลักสูตรที่ไม่ต้องแจ้ง สป.อว.

หลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรแล้ว แต่มีการปรับปรุงสาระสำคัญบางส่วนในหลักสูตร ได้แก่

2.1 การเปลี่ยนชื่อรายวิชา การเปลี่ยนรหัสรายวิชา

2.2 การเพิ่มรายวิชาเลือก

2.3 การปรับคำอธิบายรายวิชาเลือก

2.4 การปรับปรุงแผนการเรียนรู้

2.5 แผนการรับนักศึกษา (เป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่กระทบต่อคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเห็นชอบโดยสภาวิชาชีพ (ถ้ามี))

ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่ต้องแจ้งให้ สป.อว. รับทราบ โดยให้บันทึกเป็นหลักฐานภายในสถาบัน และรายงานประกอบในกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรต่อไป

3. กรณีหลักสูตรผ่านการประเมินโดยเกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพหลักสูตรระดับสากลที่ กมอ. ประกาศรับรอง

ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดส่งข้อมูลและหลักฐาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตามกระบวนการที่กำหนด โดยแยกการดำเนินการตามระบบ ดังนี้

3.1 กรณีดำเนินการในระบบ CHECO

ให้สถาบันอุดมศึกษา จัดทำหนังสือแจ้ง ต่อ สป.อว. พร้อมแนบ หลักฐานประกอบการผ่านการประเมิน โดยเกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพหลักสูตรระดับสากล เพื่อให้ สป.อว. ใช้ประกอบการตรวจสอบความครบถ้วนและบันทึกผลในระบบที่เกี่ยวข้อง โดยหลักฐานอย่างน้อยประกอบด้วย

3.1.1 หนังสือ/เอกสารรับรองผลการประเมิน (Accreditation/Certification Letter หรือเทียบเท่า)

3.1.2 ระยะเวลาการรับรอง (Effective date – Expiry date) และสถานะปัจจุบัน (ถ้ามีเงื่อนไข/ข้อเสนอนะ)

3.1.3 ข้อมูลของหลักสูตรที่ชัดเจน (ชื่อหลักสูตร/ชื่อปริญญา/ระดับ/สถาบัน/วิทยาเขต/หน่วยจัดการศึกษา) เพื่อให้จับคู่กับข้อมูลในระบบได้ถูกต้อง

3.2 กรณีดำเนินการในระบบ CISA

ให้สถาบันอุดมศึกษา บันทึกคำขอและยื่นหลักฐานผ่านระบบ CISA โดยเลือกประเภทว่าได้รับการรับรองจากเกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพหลักสูตรระดับสากล พร้อมอัปโหลดเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนอย่างน้อยตามรายการในข้อ 3.1.1-3.1.3 เพื่อให้ สป.อว. ใช้ประกอบการตรวจสอบความครบถ้วนความถูกต้องของหลักฐาน และการบันทึกผลตามกระบวนการรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

4. การจัดส่งหลักฐานมติสภาสถาบันอุดมศึกษา (แนวปฏิบัติที่แนะนำ)

4.1 เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปโดยรวดเร็ว และสอดคล้องตามกฎหมาย สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดทำ “รายงานการประชุมฉบับย่อ/มติย่อ” เฉพาะวาระพิจารณาอนุมัติหลักสูตรนั้นๆ และเสนอให้ที่ประชุม รับรองมติในคราวประชุมเดียวกัน ได้ (โดยไม่ต้องรอการรับรองรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์ในการประชุมครั้งถัดไป)

4.2 ในกรณีจัดทำ “รายงานการประชุมฉบับย่อ/มติย่อ” ตามข้อ 4.1 ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.2.1 รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ในรายงานการประชุมสภาฯ

4.2.2 วาระการพิจารณาของหลักสูตรนั้น ๆ พร้อมข้อความมติที่ชัดเจน (เช่น เห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตร และเงื่อนไขหรือข้อสังเกต หากมี)

4.2.3 ผู้รับรองเอกสารมติการประชุม