



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เรื่อง อำนาจหน้าที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชา

.....

อนุสนธิมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดให้คณะกรรมการประจำสำนักวิชามีอำนาจและหน้าที่พิจารณาดำเนินงานด้านการบริหารและวิชาการของสำนักวิชา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่สภาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือ อธิการบดีมอบหมายนั้น เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและของสำนักวิชาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์มหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงออกประกาศเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่คณะกรรมการประจำสำนักวิชาไว้ดังนี้

ข้อ ๑. คณะกรรมการประจำสำนักวิชานอกจากมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ แล้วให้อำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑.๑ กำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาของสำนักวิชาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๑.๒ กำหนดแผนอัตรากำลังและกลยุทธ์การรับคณาจารย์ใหม่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๑.๓ กำหนดแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาจารย์ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๑.๔ กำหนดแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนานักศึกษาให้สอดคล้องกับ ปณิธาน และ อัตลักษณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๕ กำหนดแผนกลยุทธ์การรับนักศึกษาใหม่ของสำนักวิชาแต่ละปีการศึกษา

๑.๖ กำกับดูแล ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรปี ๒๕๕๘ หรือ มาตรฐานหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือ มาตรฐานหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑.๗ พิจารณาการปรับปรุงหลักสูตรที่มุ่งเป้าหมายการผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการแข่งขันสูงสุดสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของประเทศและของโลก

๑.๘ กำกับกระบวนการเรียนการสอนของทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามรูปแบบ วิธีการ และ แนวนโยบายที่สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย หรือ อธิการบดีกำหนด

๑.๙ กำกับกระบวนการเรียนการสอนของทุกหลักสูตรที่สอนโดยการบรรยายให้มีการแบ่งกลุ่มย่อย มีการวัดผลในทุกสัปดาห์ตลอดทั้งภาคการศึกษา (Formative Assessment) โดยจัดกระบวนการเรียนการสอนให้มีการกำหนดโจทย์สำหรับทำแบบฝึกหัดให้นักศึกษาทุกหัวข้อ และ ตรวจผลงานของนักศึกษา พร้อมทั้งให้ความเห็น จุดแข็งจุดอ่อนแก่นักศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้นักศึกษามีความรู้อย่างลึกซึ้งในรายวิชานั้นๆ หรือการใช้วิธีการสอนรูปแบบอื่นที่ส่งเสริมทักษะที่จำเป็น ทั้งการอ่าน การเขียน การนำเสนอ การคิดวิเคราะห์ และการสังเคราะห์

๑.๑๐ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปร่วมกับคณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หรือ ร่วมกับสำนักวิชาที่รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหรือสถาบันภาษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๑๑ กำหนดระบบและกลไกการส่งเสริมให้ทุกหลักสูตรมีการสอบใบประกอบวิชาชีพและ/หรือ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Exam) ของทุกหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๑.๑๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา/ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๓/มคอ.๔) หรือ Course Syllabus และการรายงานผลดำเนินงานของรายวิชา/ประสบการณ์ภาคสนาม(มคอ. ๕ /มคอ.๖) หรือ Course Report ของคณาจารย์ทุกรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร(มคอ.๗) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะต่าง ๆ ที่เหมาะสมให้เป็นตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๑.๑๓ กำหนดแผนและกำกับกับการจัดประชุมวิชาการประจำปีของสำนักวิชา

๑.๑๔ กำหนดระบบและกลไกในการควบคุม กำกับ และ ติดตามผลในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับสำนักวิชาและหลักสูตรให้อยู่ในระดับดีมากขึ้นไปตามนโยบายมหาวิทยาลัย

๑.๑๕ ให้ความเห็นชอบผลการประเมินการสอนประจำปีของคณาจารย์จากนักศึกษา

๑.๑๖ ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ที่เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร หรือ การบริหารจัดการหลักสูตร หรือ เกี่ยวกับการบริหารวิชาการ

๑.๑๗ พิจารณาและดำเนินการเรื่องการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ให้เป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๒. ความสำเร็จตามภารกิจตามข้อ ๑ ให้ถือเป็นตัวชี้วัดของหน่วยงาน

ข้อ ๓. พิจารณาและดำเนินการบริหารและวิชาการตามพันธกิจหลักของสำนักวิชาให้เป็นไปตาม กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์มหาวิทยาลัย

ข้อ ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ หรือ อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์