



กฎกระทรวง

กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา
การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกฎกระทรวงนี้

“ข้อมูลการอุดมศึกษา” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษาและการดำเนินงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถาบันอุดมศึกษา ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม การให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

“ฐานข้อมูลการอุดมศึกษา” หมายความว่า ฐานข้อมูลที่รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเผยแพร่ข้อมูลการอุดมศึกษา เพื่อประโยชน์ในการจัดทำแผนด้านการอุดมศึกษา การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนการมีส่วนร่วมของสาธารณชนในการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษา และการพัฒนาประเทศบนฐานความรู้ รวมทั้งเป็นแหล่งอ้างอิงข้อมูลด้านการอุดมศึกษาของประเทศ และให้หมายความรวมถึงฐานข้อมูลมาตรฐานการอุดมศึกษาด้วย

“การจัดส่งข้อมูล” หมายความว่า การนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ฐานข้อมูลการอุดมศึกษา เพื่อให้สามารถเข้าถึงและนำข้อมูลมาใช้อย่างถูกต้อง

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันที่จัดการอุดมศึกษาระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งที่เป็นของรัฐและของเอกชน

“สภานโยบาย” หมายความว่า สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“สำนักงานปลัดกระทรวง” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

“กระทรวง” หมายความว่า กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๒ การดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงนี้ ต้องยึดหลักการ ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่สร้างภาระเกินสมควรให้แก่ผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมายนี้

(๒) มีความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่รับผิดชอบฐานข้อมูลการอุดมศึกษา ฐานข้อมูลมาตรฐานการอุดมศึกษา และฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๓) มีเอกภาพในการดำเนินการระบบข้อมูลสารสนเทศกลางด้านการอุดมศึกษา และด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(๔) ให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ต้องการใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลตามสิทธิได้โดยสะดวก เพื่อนำไปใช้ประโยชน์

(๕) มีข้อมูลที่เพียงพอเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์และความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

(๖) มีการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ครบถ้วนและไร้รอยต่อเพื่อตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งต้องไม่มีการนำเข้าข้อมูลซ้ำซ้อน

(๗) มีการจัดเก็บและการเชื่อมโยงข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐาน กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(๘) ยกระดับความปลอดภัยของข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งการกำหนดชั้นความลับให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓ การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้า ที่อยู่ในความครอบครองของกระทรวงและสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายนี้ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือกฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า แล้วแต่กรณี

ในกรณีสถาบันอุดมศึกษาเอกชน การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย และข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ปลัดกระทรวงกำหนด โดยต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ ๔ การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลการอุดมศึกษาตามกฎหมายนี้ ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้บริหารสูงสุดของสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องรับรองความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลนั้น

หมวด ๒

หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษา
ของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ

ข้อ ๕ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาดังต่อไปนี้ ต่อสาธารณะ

(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษาซึ่งต้องประกอบด้วยข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา และข้อมูลการนำองค์กรตามที่กำหนดในบัญชี ๑ ท้ายกฎกระทรวงนี้

(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา ตามที่กำหนดในบัญชี ๒ ท้ายกฎกระทรวงนี้

(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา ตามที่กำหนดในบัญชี ๓ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๖ ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดในบัญชี ๑ บัญชี ๒ และบัญชี ๓ ท้ายกฎกระทรวงนี้ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่ปลัดกระทรวงกำหนดซึ่งต้องสามารถนำไปใช้ในการประมวลผลเพื่อการอื่นได้ โดยเปิดเผยผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือวิธีการอื่นใดที่ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ข้อ ๗ ให้สถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยข้อมูลตามข้อ ๕ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในบัญชี ๑ บัญชี ๒ และบัญชี ๓ ท้ายกฎกระทรวงนี้

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ปลัดกระทรวงโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ การอุดมศึกษาหรือคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา แล้วแต่กรณี อาจกำหนดระยะเวลาแตกต่าง จากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งได้ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

การดำเนินการตามวรรคสอง ปลัดกระทรวงต้องรับฟังความคิดเห็นของสถาบันอุดมศึกษา ก่อนการดำเนินการ

หมวด ๓

หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการจัดส่งข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา
ให้แก่กระทรวง

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการจัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการอุดมศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนการมีส่วนร่วมของสาธารณชนในการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม และการให้บริการทางวิชาการดังต่อไปนี้ ให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวง

- (๑) ข้อมูลสถานศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา
- (๒) ข้อมูลบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา
- (๓) ข้อมูลผู้เรียนของสถาบันอุดมศึกษา
- (๔) ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา
- (๕) ข้อมูลการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา
- (๖) ข้อมูลหลักสูตรที่ให้ปริญญา
- (๗) ข้อมูลหลักสูตรที่ไม่ได้ให้ปริญญา
- (๘) ข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษา
- (๙) ข้อมูลการสะสมหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิต
- (๑๐) ข้อมูลวิทยานิพนธ์ รายงานการค้นคว้าอิสระ และผลงานอื่นที่นำเสนอเพื่อให้สำเร็จการศึกษา
- (๑๑) ข้อมูลวารสารวิชาการซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ออกและเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ได้รับการยอมรับระดับนานาชาติหรือระดับชาติ เช่น ฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย ฐานข้อมูล International Statistical Institute ฐานข้อมูล Scopus
- (๑๒) ข้อมูลงานวิจัยและนวัตกรรม
- (๑๓) ข้อมูลนักวิจัย
- (๑๔) ข้อมูลเครื่องมืออุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการ หรือโรงงานต้นแบบตามที่ปลัดกระทรวงประกาศกำหนด
- (๑๕) ข้อมูลการให้บริการทางวิชาการ
- (๑๖) ข้อมูลทุนการศึกษาของผู้เรียนและบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา
- (๑๗) ข้อมูลความร่วมมือทางด้านวิชาการและการจัดการศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๑๘) ข้อมูลแผนการรับผู้เรียนประจำปีการศึกษา

ข้อ ๙ ในการจัดส่งข้อมูล ให้สถาบันอุดมศึกษานำเข้าข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแพลตฟอร์ม รูปแบบ รายการ และมาตรฐานทางเทคนิคที่ปลัดกระทรวงกำหนด โดยคำนึงถึงความเข้ากันได้และการใช้งานร่วมกับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่สถาบันอุดมศึกษามีอยู่

ข้อ ๑๐ ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๘ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในบัญชี ๔ ทำयกฎกระทรวงนี้

ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ปลัดกระทรวงโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา แล้วแต่กรณี อาจกำหนดระยะเวลาที่แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งได้ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

การดำเนินการตามวรรคสอง ปลัดกระทรวงต้องรับฟังความคิดเห็นของสถาบันอุดมศึกษา ก่อนการดำเนินการ

ข้อ ๑๑ ในการจัดส่งข้อมูลตามข้อ ๘ (๑๒) ให้สถาบันอุดมศึกษาแจ้งหรือเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยและนวัตกรรมกับสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภานโยบายกำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยถือว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นได้จัดส่งข้อมูลให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงตามหมวดนี้แล้ว

ข้อ ๑๒ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งหรือเชื่อมโยงข้อมูลตามข้อ ๘ (๑๓) และ (๑๔) ที่ได้รับจากสถาบันอุดมศึกษากับสำนักงานการวิจัยแห่งชาติด้วย

ข้อ ๑๓ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงและสำนักงานการวิจัยแห่งชาติแจ้งหรือเชื่อมโยงข้อมูลตามข้อ ๘ (๑๒) (๑๓) และ (๑๔) ที่ตนได้รับเพื่อประโยชน์ในการบูรณาการข้อมูลระหว่างกันและลดภาระของสถาบันอุดมศึกษาในการจัดส่งข้อมูลให้แก่หน่วยงานของรัฐ

หมวด ๔ การบริหารจัดการข้อมูลการอุดมศึกษา

ข้อ ๑๔ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการที่ดีของข้อมูลการอุดมศึกษาอันจะทำให้ข้อมูลมีความสมบูรณ์อย่างต่อเนื่อง และผู้ใช้งานตลอดจนประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงอาจกำหนดมาตรการในการกำกับดูแลข้อมูล การติดตามการบริหารจัดการข้อมูล และแนวปฏิบัติอื่นของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐได้ ทั้งนี้ ตามหลักธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

ข้อ ๑๕ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงมีหน้าที่จัดทำแพลตฟอร์มเชื่อมโยงข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลการอุดมศึกษา เพื่อประโยชน์ในการให้บริการข้อมูล ณ จุดเดียว แก่หน่วยงานในกระทรวง สถาบันอุดมศึกษา หน่วยงานอื่น และสาธารณชน รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับฐานข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และฐานข้อมูลอื่นกับหน่วยงานอื่นของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชน

มาตรฐานข้อมูลตามวรรคหนึ่ง ต้องสอดคล้องกับมาตรฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๑๖ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงมีมาตรการและกลไกในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาในการจัดส่งข้อมูลตามกฎหมายนี้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่สำนักงานปลัดกระทรวงพบว่าสถาบันอุดมศึกษาเปิดเผยหรือจัดส่งข้อมูลการอุดมศึกษาตามกฎหมายนี้ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายนี้ภายในระยะเวลาที่ปลัดกระทรวงกำหนด

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่ปลัดกระทรวงกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรแก่สถาบันอุดมศึกษาเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน หากสถาบันอุดมศึกษาไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้สำนักงานปลัดกระทรวง

แจ้งให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาทราบ แล้วแต่กรณี และประกาศให้สาธารณชนทราบเป็นการทั่วไป

ข้อ ๑๘ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงติดตามผลการดำเนินงานด้านข้อมูลการอุดมศึกษา ตามกฎกระทรวงนี้ และรายงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ทราบเพื่อรายงานให้รัฐมนตรีทราบต่อไป ทุกปีงบประมาณ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงจัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการจัดส่งข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎกระทรวงนี้ ให้แล้วเสร็จและแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาทราบภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ ใช้บังคับ

ข้อ ๒๐ ในวาระเริ่มแรก การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะตามหมวด ๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ โดยถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้

ข้อ ๒๑ ในวาระเริ่มแรก การจัดส่งข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาแก่กระทรวงตามหมวด ๓ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการจัดส่งข้อมูลการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาให้แก่กระทรวง ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่สำนักงานปลัดกระทรวงแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษานำเข้าข้อมูลตามแพลตฟอร์ม รูปแบบ รายการ และมาตรฐานทางเทคนิค ที่ปลัดกระทรวงกำหนดตามข้อ ๙ โดยถือว่าเป็นการจัดส่งข้อมูลแก่กระทรวงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เอนก เหล่าธรรมทัศน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

บัญชี ๑
ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
๑	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา		
	๑.๑ ประวัติความเป็นมา		เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๑.๒ การจัดตั้ง	(๑) กฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา (๒) ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา เอกชนและข้อกำหนดของ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมาย ว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๑.๓ สถานที่ตั้ง	(๑) ที่อยู่และช่องทางที่สามารถติดต่อได้ (๒) พื้นที่จัดการศึกษา โดยแจ้งขนาด และที่ตั้ง	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๑.๔ โครงสร้างองค์กรกำกับดูแล สถาบันอุดมศึกษา	(๑) สภาสถาบันอุดมศึกษา (ข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภา สถาบันอุดมศึกษาและกรรมการ สภาสถาบันอุดมศึกษา โดยเปิดเผย รายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน) (๒) หน่วยงานที่ปฏิบัติงานธุรการ ของสภาสถาบันอุดมศึกษา (๓) คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้น โดยสภาสถาบันอุดมศึกษา ตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับ ของสถาบันอุดมศึกษากำหนดไว้ เป็นการเฉพาะ และหน้าที่และอำนาจ ของคณะกรรมการดังกล่าว	ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุด ปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง และเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
		(โดยเปิดเผยรายชื่อ วาระการดำรงตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)	
	๑.๕ โครงสร้างการบริหาร	(๑) โครงสร้างองค์กรของฝ่ายบริหาร (๒) โครงสร้างการแบ่งส่วนงานทั้งตามกฎหมายและการแบ่งส่วนงานภายใน (๓) รูปแบบการบริหารซึ่งแสดงนวัตกรรม เช่น การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา การจัดตั้งส่วนงานเฉพาะกิจหรือส่วนงานเสมือนจริง (๔) ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือเทียบเท่า (โดยเปิดเผยรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ หลักเกณฑ์การได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)	ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
	๑.๖ ข้อมูลพื้นฐานระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา	(๑) นโยบายธรรมาภิบาล ประมวลจริยธรรม นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน (๒) ระบบการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต ท้องถิ่น และสังคมในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษา (๓) ข้อมูลการร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษาโดยองค์กรอื่น	ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
		(๔) ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหรือผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	
	๑.๗ โครงสร้างการบริหารงานบุคคล	(๑) จำนวนบุคลากรที่จำแนกตามสถานะ (๒) จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่จำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการ (๓) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งบุคลากร (๔) หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
	๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ	(๑) งบประมาณแผ่นดิน (๒) งบประมาณรายจ่ายประจำปีของสถาบันอุดมศึกษา (๓) เงินอุดหนุน (๔) รายได้จากค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมรายได้จากการทำวิจัยและนวัตกรรม (๕) รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญาและการร่วมทุน (๖) รายได้จากการให้บริการทางวิชาการและรายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ย ค่าเช่า (๗) การจัดการรายได้และหน่วยงานที่จัดการรายได้ (๘) การบริหารเงินนอกงบประมาณ (๙) กองทุนที่จัดตั้งขึ้นในสถาบันอุดมศึกษา	เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ รายงานการเงินตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษา เอกชน แล้วแต่กรณี
	๑.๙ หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน	(๑) หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน โดยได้แจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงทราบแล้ว และหลักสูตรที่มีการรับรองจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
		(หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติ) (๒) หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ของสภาวิชาชีพ โดยสภาวิชาชีพ ได้รับรองให้ผู้เรียนหรือบัณฑิต ในหลักสูตรเข้าศึกษาต่อหรือเป็นสมาชิก เพื่อประกอบวิชาชีพที่อยู่ในความดูแล ของสภาวิชาชีพได้ (๓) ข้อมูลอัตราค่าเล่าเรียน อัตราค่าเล่าเรียน เฉลี่ยต่อปีการศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ หลักสูตรนานาชาติ)	
	๑.๑๐ ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือสนับสนุน การศึกษาหรือการเรียนรู้ ของผู้เรียน สำหรับกรณี ทั่วไป	(๑) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด (๒) การให้ทุนและความช่วยเหลือของ สถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุน ผู้เรียนในสถาบันอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุด ปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
	๑.๑๑ ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือสนับสนุน การศึกษาหรือการเรียนรู้ ของผู้เรียน สำหรับกรณี ผู้ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือ เป็นพิเศษ	(๑) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด (๒) สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เรียน ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ (๓) การให้ทุนและความช่วยเหลือของ สถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนผู้เรียน ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ในสถาบันอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุด ปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
	๑.๑๒ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่ออนาคต	(๑) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ (๒) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ ให้บริการและอำนวยความสะดวก ต่อผู้เรียน โดยเฉพาะบริการระบบ การเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุด ปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
		(๓) การเป็นสมาชิกฐานข้อมูลสำคัญของโลกและประเทศ	
๒	ข้อมูลการนำองค์กร		
	๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก ปรัชญา เป้าหมาย ของสถาบันอุดมศึกษา		เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๒.๒ นโยบายของสถาบันอุดมศึกษา		เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๒.๓ พันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา ที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคม และประเทศ ซึ่งประกาศ ต่อสาธารณะ		เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๒.๔ แผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี	(๑) สรุปแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
		(๒) สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี	ปีละหนึ่งครั้ง เมื่อสภาสถาบัน อุดมศึกษารับรองแล้ว และเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๒.๕ โครงการสำคัญ ที่แสดงลักษณะเด่น ของสถาบันอุดมศึกษา		ปีละหนึ่งครั้ง เมื่อสภาสถาบัน อุดมศึกษารับรองแล้ว และเมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๒.๖ ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพ ของผู้เรียนและคุณลักษณะ ของผู้สำเร็จการศึกษา		เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง
	๒.๗ ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพ ของบุคลากร	เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะ ลักษณะงาน	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง

บัญชี ๒

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
๑	การผลิตบัณฑิตและการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอนที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๒	การพัฒนางานวิจัยและการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๓	การบริหารและการพัฒนาบุคลากร	(๑) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเพื่อให้มีการพัฒนาดตนเองอย่างต่อเนื่อง (๒) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ (๓) ข้อมูลการให้ทุนเพื่อการพัฒนาดังกล่าว	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๔	การประกันคุณภาพการศึกษา	ข้อมูลเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาใช้	ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา
๕	ข้อมูลหลักสูตรและรายวิชาที่ให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในรูปแบบที่หลากหลายนอกเหนือจากการบรรยายและการปฏิบัติในชั้นเรียน	(๑) การจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน (๒) การจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา (๓) การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานและรูปแบบนวัตกรรมอื่นทางการศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๖	การบริการวิชาการ	(๑) การบริการวิชาการตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการบริการวิชาการแก่สังคมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ลำดับที่	รายการ	รายละเอียด	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
		(๒) ข้อมูลโครงการหรือกิจกรรมการบริการ วิชาการที่ตอบสนองความต้องการ และสร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชน สังคม และประเทศ	
๗	การทะนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๘	ข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือ ในการจัดการศึกษา	ข้อมูลเครือข่ายทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ โดยระบุหน่วยงานและ ลักษณะของความร่วมมือ (ศิษย์เก่า ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม)	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๙	การได้รับรางวัล การรับรอง หรือการประกาศเกียรติคุณอื่น จากหน่วยงานทั้งในประเทศ ต่างประเทศ และระหว่าง ประเทศ		ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง

ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
๑	ข้อมูลสถิติผู้สมัครเข้าศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษา และผู้เรียนที่กำลังศึกษา รวมทั้งข้อมูลสถิตินักเรียนของสถานศึกษา ในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา (โรงเรียนสาธิต หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) โดยภาพรวม และแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๒	ข้อมูลของผู้เรียนซึ่งออกจากการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา และสาเหตุการลาออก โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตร หรือรายโครงการ	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๓	ข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษา โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตร หรือรายโครงการ	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๔	ข้อมูลสถิติการมีงานทำของบัณฑิต ประเภทหน่วยงานที่บัณฑิตทำงาน เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยของบัณฑิต ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่บัณฑิตสำเร็จ การศึกษาแล้วหนึ่งปี การศึกษา โดยเปิดเผย อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๕	ข้อมูลการศึกษาต่อของบัณฑิต	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๖	ข้อมูลสถิติรายปีเกี่ยวกับบทความวิชาการ หนังสือ หรือตำรา ที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ผลงานวิชาการนั้น	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๗	ข้อมูลสถิติบทความวิจัย ผลงานวิจัย ที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติหรือระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ผลงานวิจัยนั้น ๆ และข้อมูลสถิติโครงการวิจัยซึ่งมิใช่วิทยานิพนธ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง

ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลา การเปิดเผยข้อมูล
๘	ข้อมูลสถิติการสร้างสรรค่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญาอื่น หรืองานสร้างสรรค์อื่น และข้อมูลสถิติโครงการนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๙	ข้อมูลสถิติการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หรือเชิงสาธารณะ หรือเพื่อการศึกษาวิจัยต่อยอด เช่น การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น การร่วมลงทุน การอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือการขายทรัพย์สินทางปัญญา	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๑๐	ข้อมูลสถิติของการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยี ที่เหมาะสมไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นหรือชุมชน	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๑๑	ข้อมูลสถิติวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก รวมทั้งวิทยานิพนธ์ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อให้ศึกษาวิจัย	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๑๒	ข้อมูลผลการจัดอันดับของสถาบันอุดมศึกษาเปรียบเทียบกับในประเทศ ผลการจัดอันดับของสถาบันอุดมศึกษาในระดับโลก รางวัลที่ได้รับ ผลงาน นักศึกษา และผลงานบุคลากร	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง
๑๓	ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก ในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน และข้อมูลสรุปแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา	ภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่สภาสถาบัน อุดมศึกษารับทราบผล การประเมินและเมื่อได้ แจ้งผลการประเมิน คุณภาพดังกล่าวต่อ สำนักงานปลัดกระทรวง
๑๔	ข้อมูลผลการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศ	ภายในหกสิบวันนับแต่ วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา โดยเปิดเผยอย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง

บัญชี ๔
ระยะเวลาการจัดส่งข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาให้แก่กระทรวง

ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลา การจัดส่งข้อมูล
๑	ข้อมูลสถานศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา	ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
๒	ข้อมูลบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา	ปีการศึกษาละสองครั้ง ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน และวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ของปีการศึกษาเดียวกัน หรือเมื่อมีการ ร้องขอ
๓	ข้อมูลผู้เรียนของสถาบันอุดมศึกษา	ปีการศึกษาละสองครั้ง ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน และวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ของปีการศึกษาเดียวกัน หรือเมื่อมีการ ร้องขอ
๔	ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา	ปีการศึกษาละสองครั้ง ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ และวันที่ ๒๑ กันยายน ของปีการศึกษาเดียวกัน หรือเมื่อมีการ ร้องขอ
๕	ข้อมูลการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา	อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๖	ข้อมูลหลักสูตรที่ให้ปริญญา	เมื่อมีการเปิดหลักสูตรใหม่ หรือเมื่อมี การปรับปรุง ยุบรวม หรือยกเลิกหลักสูตร
๗	ข้อมูลหลักสูตรที่ไม่ได้ให้ปริญญา	อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา
๘	ข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการประเมิน คุณภาพการศึกษา	ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ สภาสถาบันอุดมศึกษารับทราบ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลา การจัดส่งข้อมูล
		และต้องจัดส่งข้อมูลการประเมิน คุณภาพภายในเป็นรายปีหรืออย่างน้อย หนึ่งครั้งก่อนปีที่มีการประเมินคุณภาพ ภายนอก
๙	ข้อมูลการสะสมหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิต	อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา
๑๐	ข้อมูลวิทยานิพนธ์ รายงานการค้นคว้าอิสระ และผลงานอื่นที่นำเสนอเพื่อให้สำเร็จการศึกษา	ให้จัดส่งข้อมูลทุกภาคการศึกษา ที่มีผู้สำเร็จการศึกษา
๑๑	ข้อมูลวารสารวิชาการซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ออก และเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ ระดับนานาชาติหรือระดับชาติ เช่น ฐานข้อมูล ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย ฐานข้อมูล International Statistical Institute ฐานข้อมูล Scopus	ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี และในระหว่างรอบระยะเวลาดังกล่าว เมื่อมีการออกวารสารวิชาการ ของสถาบันอุดมศึกษาเพิ่มเติม
๑๒	ข้อมูลงานวิจัยและนวัตกรรม	ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สภานโยบายกำหนดตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมตามข้อ ๑๑
๑๓	ข้อมูลนักวิจัย	ปีการศึกษาละสองครั้ง ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน และวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ของปีการศึกษาเดียวกัน หรือเมื่อมีการ ร้องขอ
๑๔	ข้อมูลเครื่องมืออุปกรณ์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการ หรือโรงงานต้นแบบตามที่ปลัดกระทรวง ประกาศกำหนด	ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ หรือวันสิ้นปีบัญชี แล้วแต่กรณี
๑๕	ข้อมูลการให้บริการทางวิชาการ	ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ หรือวันสิ้นปีบัญชี แล้วแต่กรณี

ลำดับที่	รายการ	ระยะเวลา การจัดส่งข้อมูล
๑๖	ข้อมูลทุนการศึกษาของผู้เรียนและบุคลากร ในสถาบันอุดมศึกษา	อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา
๑๗	ข้อมูลความร่วมมือทางด้านวิชาการและการจัด การศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ	อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา
๑๘	ข้อมูลแผนการรับผู้เรียนประจำปีการศึกษา	ภายในหกสิบวันก่อนวันที่เริ่มต้น ปีการศึกษา

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติ การอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สถาบันอุดมศึกษานั้นแก่สาธารณะ และให้สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่ส่งข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและ มาตรฐานการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม การให้บริการทางวิชาการ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องให้แก่ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อประโยชน์ในการจัดทำแผนด้านการอุดมศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการอุดมศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนการมีส่วนร่วมของสาธารณชน ในการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้