**คู่มือสำหรับการตรวจทานการบันทึกข้อมูลในระบบ CHECO**

**ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ.2558**

**ประกอบด้วยแบบฟอร์ม/แบบรับรอง**

1. [แบบฟอร์มตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลหลักสูตร ในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา CHECO สำหรับผู้รับผิดชอบหลักสูตร](#_แบบฟอร์มที่_1_ตรวจสอบความถูกต้องครบ)

**เอกสารประกอบแนบท้าย**

1. [คู่มือการกรอกข้อมูล ในระบบ CHECO (ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา)](#_คู่มือการกรอกข้อมูล_ในระบบ_CHECO)



### **แบบฟอร์มที่ 1** **ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลหลักสูตร ในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา CHECO** สำหรับผู้รับผิดชอบหลักสูตร

**คำชี้แจง** บันทึกข้อมูลในระบบ CHECO (<http://202.28.55.154/checo/>จึงขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลหลักสูตร ในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา CHECO

**หลักสูตร ........................................................................ สาขา ...............................................**

** หลักสูตรใหม่  หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ................. สังกัด .................................................................**

** เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558  เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565**

**ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ครั้งที่ ...../.......... วันที่ ....................................................**

| **รายละเอียด** | | **ผลการดำเนินงาน** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ถูกต้อง**  **(✓)** | **ไม่ถูกต้อง**  **(🗶)** | **หมายเหตุ** |
| **ข้อมูลส่วนที่ 1** | | | | |
| **1.1 สถานภาพหลักสูตร** | | | | |
| **1.** | ระบุ (....) หลักสูตรใหม่ (....) หลักสูตรปรับปรุง เป็นไปตามที่ระบุ ใน มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร |  |  |  |
|  | ประเมินโดยใช้เกณฑ์ปี (....) 2548 (....) 2558 เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่มีการปรับปรุง |  |  |  |
|  | รูปแบบการปรับปรุง  (....) หลักสูตรปรับปรุงเล็กน้อย  (....) หลักสูตรปรับปรุงตามกาหนดรอบปรับปรุง  (....) หลักสูตรปรับปรุงแบบรวม  (....) หลักสูตรปรับปรุงแบบแยก |  |  |  |
|  | ปรับปรุงจากหลักสูตร  รหัสหลักสูตร (สกอ. 14 หลัก) : ………………………………..  ชื่อหลักสูตร : ………………………………………………………..  สาขาวิชา : ………………………………………………………. |  |  |  |
|  | จำนวนปริญญา : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา |  |  |  |
|  | วัน/เดือน/ปี ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการปรับปรุง : ระบุตรงตามที่รายงานสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ |  |  |  |
|  | ปีการศึกษาที่สภาอนุมัติให้เปิดสอน : ระบุตรงตามที่รายงานสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ |  |  |  |
|  | หลักสูตรสังกัดคณะ : ระบุตรงตาม มคอ.2 รายละเอียดของหลักสูตร |  |  |  |
| 9. | ชื่อหลักสูตร  1) ไม่ต้องพิมพ์ชื่อมหาวิทยาลัยต่อท้ายชื่อหลักสูตร  2) กรณีของหลักสูตรนานาชาติ ไม่ต้องพิมพ์คำว่า “หลักสูตรนานาชาติ” ต่อท้ายชื่อหลักสูตร |  |  |  |
| 10 | เริ่มใช้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. : ............ ระบุ พ.ศ. ของหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาครั้งแรก (ดูจากรหัสหลักสูตร สกอ. 14 หลัก ใน 4 หลัก แรก จะบอก พ.ศ. ของหลักสูตรที่เริ่มใช้) |  |  |  |
| 11 | ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปี พ.ศ. : ............ ระบุ พ.ศ. ของหลักสูตร ที่ปรับปรุงครั้งล่าสุด ไม่นับครั้งนี้ |  |  |  |
| 12 | ต้องการเปลี่ยนชื่อหรือไม่ (....) เปลี่ยน (....) ไม่เปลี่ยน : ชื่อปริญญาและสาขาเป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา |  |  |  |
| 13 | ต้องการเปลี่ยนชื่อภาษาอังกฤษหรือไม่ (....) เปลี่ยน (....) ไม่เปลี่ยน ชื่อปริญญาและสาขาเป็นไปตาม มคอ.2 หมวดที่ 1 ข้อ 2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา |  |  |  |
| 14 | สถานที่จัดการเรียนการสอน : (....) Main Campus (....) สถานที่จัดการเรียนการสอนอื่น ๆ เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 10 สถานที่จัดการเรียนการสอนในที่ตั้งหลัก |  |  |  |
| **1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา** | | | | |
| 15 | รูปแบบ : รูปแบบของหลักสูตรเป็นไปตามที่ระบุใน มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.1 รูปแบบ |  |  |  |
| ระดับและประเภท : ระบุประเภทของหลักสูตรเป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.2 ประเภทของหลักสูตร |  |  |  |
| 16 | หลักเกณฑ์การเรียกชื่อปริญญาและสาขาวิชา (ส่วนที่ 1 ข้อ 1.2.2)  ไม่ต้องพิมพ์คำว่า “สาขาวิชา” ในตารางชื่อสาขาวิชา |  |  |  |
| 17 | ชื่อปริญญา : ชื่อปริญญาและสาขาเป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา |  |  |  |
| **1.3 โครงสร้างหลักสูตร** | | | | |
| 18 | วิชาเอก : เลือกว่ามีสาขาวิชาเอกหรือไม่ (....) มี (....) ไม่มี เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 3 วิชาเอก (กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาจะไม่มีวิชาเอก) |  |  |  |
| 19 | โครงสร้างหลักสูตร (ส่วนที่ 1 ข้อ 1.3.2)  ให้กรอกโครงสร้างหลักสูตรโดยสรุปจานวนหน่วยกิตในแต่ละหมวด/กลุ่มวิชา ไม่ต้องกรอกรายชื่อกระบวนวิชาลงไปด้วย |  |  |  |
| 20 | โครงสร้างหลักสูตรและจานวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร |  |  |  |
|  | จานวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 4 และ หมวด 3 ข้อ 3.1.1 จานวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร |  |  |  |
| 21 | ภาษาทีใช้ : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.2 ภาษาที่ใช้ (เกณฑ์ 2548) หรือ ข้อ 5.3 ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน (เกณฑ์ 2558) |  |  |  |
| 22 | การรับเข้าศึกษา : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.3 การรับเข้าศึกษา (เกณฑ์ 2548) หรือ ข้อ 5.4 การรับเข้าศึกษาในหลักสูตร (เกณฑ์ 2558) |  |  |  |
| ต้องระบุจานวนรวมของนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษาให้ครบถ้วน |  |  |  |
| 23 | ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : (....) มี (....) ไม่มี เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น (เกณฑ์ 2548) หรือ ข้อ 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น (เกณฑ์ 2558) |  |  |  |
| กรณีที่ระบุ “มี” มีการแนบไฟล์แล้ว |  |  |  |
| 24 | การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (เกณฑ์ 2548) หรือ ข้อ 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา (เกณฑ์ 2558) |  |  |  |
| **ข้อมูลส่วนที่ 2** | | | | |
| **1.4 อาจารย์ประจำหลักสูตร** | | | | |
| 25 | ภาคเรียนที่ ........ ปี ........... วันที่เปิดภาคการศึกษา ........................  แนบรายงานมติสภามหาวิทยาลัยที่หลักสูตรได้รับการอนุมัติ  : หน้าที่ระบุการอนุมัติหลักสูตรและกาหนดการเปิดการเรียน การสอน และหน้าที่ระบุรายนามผู้เข้าร่วมประชุม |  |  |  |
| 26 | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร   * ระบุข้อมูลครบถ้วนตาม มคอ.2 หมวด 1 ข้อ 9 ชื่อและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร * หมวด 3 ข้อ 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ และเป็นไปตาม มคอ.2 ภาคผนวก ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจาหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน * อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีคุณวุฒิตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา สำเร็จการศึกษาจากสถาบันที่เป็นไปตามเกณฑ์ * อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานสอดคล้องกับสาขาวิชาและผลงานที่ระบุทำสำเร็จ หรือมีการเผยแพร่อยู่ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี ทั้งนี้ให้ระบุหรือนับเฉพาะผลงานที่มีหลักฐานการเผยแพร่ในช่วง 5 ปี ไม่ใช่หลักฐานการตอบรับจะเผยแพร่เมื่อใด * อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคนต้องแสดงผลงานที่มีชื่อของตนเองอยู่ในชื่อผลงานถูกต้องและครบถ้วนทุกผลงาน * สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีผลงานวิจัยด้วย * ต้องระบุข้อมูลแหล่งเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจาหลักสูตรทุกคนให้ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักบรรณานุกรม ประกอบด้วยชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อวารสารที่เผยแพร่หรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ปีที่เผยแพร่ เดือนที่เผยแพร่ เลขหน้าที่ตีพิมพ์ หากเป็นหนังสือหรือตำรา ให้ระบุชื่อหนังสือหรือตารา สถานที่จัดพิมพ์ ปีที่ตีพิมพ์ จานวนหน้าทั้งหมด ทั้งนี้ ข้อมูลการเผยแพร่ผลงานฯ ในภาคผนวกของ มคอ. 2 ต้องเขียนให้ครบถ้วนและถูกต้องตามหลักบรรณานุกรมด้วย |  |  |  |
| **1.5 ระบบจัดการศึกษา** | | | | |
| 27 | ระบบการจัดการศึกษา : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 1.1 ระบบการจัดการศึกษาในหลักสูตรที่ใช้ในการเรียนการสอน |  |  |  |
| 28 | การจัดการศึกษาฤดูร้อน : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน |  |  |  |
| กรณีที่หลักสูตรมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน (กำหนดไว้ในแผนการศึกษา(study plan) ต้องระบุด้วยว่าจัดการเรียนการสอนกี่สัปดาห์ |  |  |  |
| กรณีที่มีการจัดการศึกษาฤดูร้อน มีการระบุแผนการศึกษา เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 3.1.5 แผนการศึกษา |  |  |  |
| **ข้อมูลส่วนที่ 3** | | | | |
| **1.6 ผลการพัฒนาการเรียนรู้แต่ละด้าน (ผลการเรียนรู้: Learning Outcomes)** | | | | |
| 29 | ระบบ CHECO กำหนดให้กรอกข้อมูลแยกออกเป็น 2 ส่วน คือ ผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ ดังนั้น ข้อมูลใน มคอ. 2 ควรแยกออกเป็น 2 ส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับข้อมูลในระบบ CHECO |  |  |  |
| 30 | ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 4 ข้อ 2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน |  |  |  |
| 31 | ผลการเรียนรู้ หมวดวิชาเฉพาะ : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 4 ข้อ 2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน |  |  |  |
| 32 | ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา |  |  |  |
| 33 | คุณสมบัติผู้เรียน : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา |  |  |  |
| **1.8 จำนวนนิสิต** | | | | |
| 34 | จำนวนนิสิต : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สาเร็จการศึกษา |  |  |  |
| 35 | รูปแบบการศึกษา : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.7 ระบบการศึกษา |  |  |  |
| 36 | ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 3 ข้อ 2.6 งบประมาณตามแผน |  |  |  |
| **1.9 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร** | | | | |
| 37 | เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร : เป็นไปตาม มคอ.2 หมวด 5 ข้อ 3 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร |  |  |  |
| **1.10 แนบไฟล์** | | | | |
| 39 | ไฟล์ข้อมูล (File) แนบในระบบ CHECO ไฟล์ต้องเปิดในระบบได้   * ไฟล์รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยฉบับที่มีหลักฐานการอนุมัติหลักสูตรไฟล์ที่มีแนบ มีหน้าดังต่อไปนี้   + หน้าที่ระบุรายนามผู้เข้าร่วมประชุม   + หน้าที่ระบุมติของสภาที่ให้ความเห็นชอบหลักสูตร และกำหนดเวลาในการเปิดสอน   + หน้าสุดท้ายของรายงานการประชุม * ไฟล์เล่ม มคอ 2 ฉบับสมบูรณ์ ต้องเป็นไฟล์เล่มมคอ.2 ที่ถูกต้องตรงกับชื่อหลักสูตร และมีเอกสารภาคผนวกที่อ้างถึงครบถ้วนสมบูรณ์อยู่ในไฟล์เดียวกัน * กรณีหลักสูตรที่มีเงื่อนไขต้องผ่านสภาวิชาชีพก่อน ต้องแนบไฟล์มคอ.2 ที่มีการประทับตราจากสภาวิชาชีพ หรือมีหนังสือรับรองหรือให้ความเห็นชอบหลักสูตร หากไม่มีให้สปอว. ขึ้นในระบบว่ายังไม่ผ่านการรับรองจากสภาวิชาชีพ (สีเหลือง) * หลักฐานที่เป็นไฟล์แนบ ต้องเป็นไฟล์ปัจจุบัน ไม่ขาดอายุ และสามารถเปิดไฟล์ได้ * แนบไฟล์เอกสารอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่   + หลักสูตรที่ต้องผ่านสภาวิชาชีพก่อน ต้องแนบเอกสารหลักฐานการรับรองจากสภาวิชาชีพ   + หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง ต้องแนบเอกสารผลการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง |  |  |  |

หมายเหตุ: ข้อมูลในประเด็นในระบบ CHECO ต้องตรวจสอบให้ถูกต้อง เพื่อให้หลักสูตรผ่านการพิจารณาความสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาโดยเร่งด่วน ส่วนข้อมูลอื่นๆ ในระบบ CHECO ที่ยังไม่ถูกต้อง จะอยู่ในขั้นตอนการรับรองมาตรฐานการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรต่อไป สปอว. (สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม)

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารหน้าจอการบันทึกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO ที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว ดังเอกสารแนบท้าย

**ขอรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลหลักสูตร**

**ตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และบันทึกในระบบ CHECO**

ลงชื่อ ............................................................

( .......................................................)

ตำแหน่ง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ....... เดือน ................................ พ.ศ. .........

ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบข้อมูลหลักสูตร ในระบบ CHECO แล้วมีความถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ ............................................................

( .......................................................)

ตาแหน่ง คณบดีสำนักวิชา/วิทยาลัย ........................................

วันที่ ....... เดือน ................................ พ.ศ. .........

----------------------------------------------------------- ส่วนของระดับมหาวิทยาลัย ----------------------------------------------------

1. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบ

 ตรวจสอบแล้วข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

 ตรวจสอบแล้ว พบว่าข้อมูลยังไม่ถูกต้อง/ไม่สมบูรณ์ โดยมีรายละเอียด/ข้อเสนอแนะ ดังนี้.............................................................................................................. .................................................................................................................................................................................. ..................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ ............................................................

( .......................................................)

เจ้าหน้าที่ฝ่าย

วันที่ ....... เดือน ................................ พ.ศ. .........

### คู่มือการกรอกข้อมูล ในระบบ CHECO (ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา)

สามารถดาวน์โหลดคู่มือได้ที่ <http://202.28.55.154/checo/manualV1.4.pdf>